



Orthophoniste (H/F) CDI – Temps partiel 50% CAMSP (Tarare)

Projet du Recrutement :

L'AGIVR est une association implantée dans le Nord du département du Rhône depuis 60 ans et compte plus de 4000 salariés impliqués dans l'accompagnement de personnes en situation de handicap.

Au sein de l'AGIVR, le CAMSP accueille 73 enfants, accompagnés par 22 professionnels, répartis sur l'antenne de Villefranche et de Tarare, afin de leur proposer un projet de soins et d'accompagnement global, adapté à leurs besoins ainsi qu'aux attentes de leur famille.

Ainsi, L'AGIVR recrute un **orthophoniste H/F**, en CDI, temps partiel, 50%.

Le poste est basé à TARARE.

Missions :

Rôle thérapeutique :

- En séances de rééducation individuelles (séances pouvant se dérouler au CAMSP ou à domicile, notamment dans le cadre des prises en charge autour de l'alimentation),
- En prises en charge de groupe, avec d'autres membres de l'équipe.

Ce rôle s'articulera autour de différents axes de travail :

- Dans le cadre de l'accompagnement parental, l'orthophoniste s'attache à la reconnaissance et au soutien des moyens de communication précoces de l'enfant, en partenariat étroit avec la famille.
- Développement de la motricité bucco faciale, travail de l'alimentation, prévention et prises en charge des troubles de l'oralité.
- Développement des capacités de communication et du langage chez l'enfant : enrichissement de la mimogestualité naturelle, apport de moyens de communication augmentatifs ou alternatifs (supports visuels, graphiques et / ou gestuels), travail de la communication orale (jeux vocaux et sonores, mise en place du langage dans les aspects lexicaux et morphosyntaxiques).
- Développement des capacités cognitives (classification, sériation, numération, soutien des capacités de symbolisation dans les jeux de faire – semblant) mise en place des stratégies de raisonnement (mise en pratique et généralisation des acquis).

Rôle de diagnostic :

- Passation des bilans/tests,
- Rédaction des comptes rendu de bilans joints aux dossiers médicaux,
- Participation à l'élaboration du projet thérapeutique individuel de l'enfant accueilli.

Rôle d'information et de prévention :

- Information des membres de l'équipe sur la prise en charge des enfants et sur le champ de compétences des orthophonistes,
- Information des patients, de leur entourage et des intervenants extérieurs,
- Participation à l'accueil des stagiaires non orthophonistes,
- Participation à des réunions d'information et à des actions de prévention rentrant dans le champ de compétences des orthophonistes.

Rôle d'organisation :

- Tenue des dossiers, rédaction des courriers, accueil des enfants, prise de rendez-vous,
- Achat, entretien et création de matériel autour de la communication non orale.

Place de l'orthophoniste dans l'équipe :

- Participation aux réunions de synthèse des enfants suivis ou bilantés,
- Concertation avec les autres membres de l'équipe sur les prises en charge,
- Participation aux réunions à l'extérieur du service (écoles, centres de soin, libéraux, lieux d'accueil, haltes garderies, crèches,...),
- Participation aux travaux des instances administratives, médicales et paramédicales.

Compétences clés :

- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire, en partenariat et en réseau,
- Bonne connaissance du développement du jeune enfant et de ses troubles entre autre dans le domaine des interactions, de la communication et du langage mais également de l'oralité alimentaire,
- Capacité d'écoute, d'observation attentive, d'analyse, et de synthèse,
- Connaissances et pratique des outils d'évaluation (tests, bilans) de la communication et du langage adaptés au jeune enfant,
- Expérience approfondis des différents modes de communication alternatifs au langage oral,
- Capacité à transmettre et partager ses observations et ses outils à un public non initié,
- Capacité rédactionnelle,
- Capacité d'écoute et sens clinique.

Diplôme requis : Diplôme d'Orthophonie

Expérience(s) : Expérience dans le secteur de la petite enfance

Autres éléments : Convention collective nationale 66

➤ Date de début de la mission souhaitée : dès que possible

Tous les dossiers de candidature complets (CV + lettre de motivation) sont à adresser au service emploi de l'AGIVR par mail à recrutement@agivr.asso.fr