**Formalités administratives
Service de la formation - 3ème Cycle**

**Formalités administratives
B.U.**

1 MOIS AVANT LA SOUTENANCE DE VOTRE THÈSE
(Concernant les soutenances de thèses du mois de septembre, merci de bien vouloir retourner vos documents avant le 15 juillet)

↓
Remettre au service de la formation Pôle du 3ème cycle, les 6 documents rédigés en français suivants signés par :

Le président de jury :

- Dépôt du titre de la thèse
- Dépôt du résumé
- La conclusion du travail de thèse signée par le président de jury (en bas et à droite), elle sera visée par le Doyen-directeur en bas à gauche des conclusions (le document signé sera envoyé au candidat par mail pour qu'il fasse imprimer les thèses définitives)
- Proposition en vue de la désignation des membres du jury libellée suivant l'exemple fourni avec les documents à télécharger (cette liste est à insérer après la 1ère page)

Le coordonnateur :

- Approbation du sujet de thèse (interne nouveau régime)

Le directeur de thèse :

- La fiche portant sur les dédicaces signées par l'étudiant et par le directeur de thèse

Paiement de la location de la toge par CB (20€), suivez les modalités ci-contre

8 JOURS AVANT LA SOUTENANCE

↓
Déposer votre dossier à la BU (1 version PDF de la thèse + 1 version papier) :

Envoyer impérativement à l'adresse theses.sante.bu@uca.fr :

- Le fichier PDF de votre thèse
- 1 fichier texte contenant le résumé et 4 ou 5 mots-clés de votre thèse
- Autorisation de diffusion (signé par le président de jury en même temps que les documents destinés au service de la formation)

Contactez la BU pour prendre RDV :

- par téléphone : 04 73 17 83 00 (Secrétariat)
- Par mail : theses.sante.bu@uca.fr

Le jour de votre RDV, présentez-vous à l'accueil de la BU avec :

- 1 exemplaire imprimé de votre thèse (dépôt légal)
- L'autorisation de diffusion (voir ci-contre) complétée et signée par vous et par votre président de jury (si vous ne les avez pas déjà envoyés par mail).

Le/la bibliothécaire vérifiera votre dépôt et vous remettra un certificat de dépôt de thèse à transmettre au service de la formation, 3ème cycle pour la remise de vos diplômes.

RAPPEL des règles impératives pour la rédaction :

- Respectez le Guide de présentation (voir ci-contre)
- Ni coordonnées personnelles, ni date de naissance ne doivent figurer dans la thèse (ni sur la page de titre)

Il vous appartient de distribuer 1 exemplaire de la thèse à chaque membre du jury, attention aux délais, chaque membre ayant ses propres impératifs

Vous avez la possibilité de faire un test audiovisuel avant votre soutenance. Merci de prendre contact avec M. Brun au 04 73 17 84 60 avant 15h00. Ce rendez-vous doit être pris au minimum une semaine avant votre soutenance. Voir "imprimé test thèse".