La Roche sur Foron, le 13 février 2025

AVP 01-2025 : IDE EN PRATIQUES AVANCEES - IPA

L'Infirmier(e) en pratique avancée (IPA) participe à la prise en soins globale des résidents dont le suivi lui est confié par un ou des médecins et dans le cadre d'un protocole d'organisation signé par le ou les médecins et l'IPA Missions de coordination du parcours du résident Missions d'évaluation des pratiques professionnelles et de formation.

MISSIONS PRINCIPALES

Les missions essentielles assurées par le service de l'infirmier en pratique avancée se situent à 2 niveaux :

ACTIVITES CLINIQUES

Collabore en coordination avec le médecin coordonnateur et le cadre supérieur de santé :

- Recueillir, interpréter et synthétiser les données issues de l'examen clinique et de l'EGS
- Prescrire et évaluer les bilans paracliniques de suivi dans son domaine d'intervention (orientation vers un professionnel si besoin)
- Renouveler ou adapter les posologies des traitements, les dispositifs médicaux et le matériel
- Alerter le médecin de toutes situations identifiées à risque
- Coordonner, en collaboration avec le médecin, la mise en œuvre des traitements
- Planifier et coordonner le suivi du patient
- Elaborer un plan de soins personnalisé, en collaboration avec le médecin traitant
- Participer à l'organisation du travail en équipe
- Concevoir, mettre en œuvre et évaluer les actions de prévention et d'éducation thérapeutique (avec attention particulière à l'aidant et l'entourage)
- Tracer l'activité dans le dossier patient
- Organiser des rencontres famille

AUTRES ACTIVITES

- Initier, proposer et participer à la mise en œuvre des actions d'évaluations et d'amélioration des pratiques professionnelles
- Initier, proposer et participer à la mise en œuvre de sensibilisation des équipes et d'actions pédagogiques de terrain
- Favoriser la diffusion et l'application des bonnes pratiques gériatriques auprès des équipes
- S'engager dans la démarche qualité en s'appuyant sur les référentiels des EHPAD (HAS, Pathos, GIR, DARI, …)
- Mener des travaux de recherche et une veille documentaire
- Initier, proposer et participer à la mise en œuvre d'actions de questionnement éthique

QUALITES ATTENDUES
(Aptitudes, qualités et comportement professionnel)

- Collaborer au sein d'une équipe pluridisciplinaire dans le respect de son domaine de compétence
- Sens de l'organisation et de la rigueur professionnelle
- Témoigner d'une démarche de Leadership clinique infirmier
- Capacité d'adaptation au changement
- Positionnement dans le respect de la confidentialité et du secret professionnel
- Analyser et évaluer les situations cliniques des patients confiés et maîtriser les outils d'évaluation clinique validés
- Prendre des décisions complexes dans le domaine des soins, dans le respect du droit du patient, de l'éthique professionnelle et du code de déontologie de la profession et en accord avec le médecin
- Evaluer, renouveler et adapter les prescriptions dans son domaine de compétence
- Renseigner le dossier patient et assurer la traçabilité et notamment sur l'hébergement temporaire
- Savoir utiliser les outils d'évaluation des pratiques professionnelles
- **Niveau de formation minimum : DIPLOME ETAT d'Infirmier en Pratique Avancée en pathologies chroniques stabilisées**

QUALITES SPECIFIQUES POUR LE POSTE

- Autonomie
- Savoir planifier les plans d'actions
- Savoir animer un groupe
- Savoir prioriser les actions en fonction des échéances
- Assurer la veille réglementaire
- Savoir communiquer avec les professionnels en interne et tous les partenaires du GHT et en dehors du GHT
- Être force de proposition et savoir alerter

Obligations professionnelles :

- Se conformer aux articles du CSP relatifs à l'exercice en pratiques avancées (Art. R4301-1 et suivants), au code de déontologie de la profession et aux dispositions prévues par le règlement intérieur de l'établissement.

Conditions de travail :

Poste en journée du lundi au vendredi – 8H30-12H30 / 13H30-17H00

- 25CA et 15RTT

Candidature à envoyer soit :

- Par courrier : Hôpital ANDREVETAN, Madame BAUD Céline, Responsable des Ressources Humaines - 459 rue de la Patience – 74800 LA ROCHE SUR FORON
- Par mail à l'adresse suivante : recrutement@ch-andrevetan.fr

Prise de poste : Dès que possible